

RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

FINALITA’, DESCRIZIONE E OBIETTIVI DEI SERVIZI

Il Servizio Inserimenti Lavorativi (SIL) è un servizio al cittadino che eroga prestazioni mirate all’inserimento e/o al reinserimento socio-lavorativo e alla riabilitazione sociale attraverso il lavoro. La finalità del servizio è la promozione delle persone, intesa come processo di crescita della consapevolezza verso di sé e della capacità a relazionarsi agli altri ed alle situazioni della vita sociale. Elemento centrale di tale percorso è l’inserimento o il reinserimento al lavoro, finalizzato ad acquisire competenze sociali e professionali, e ad ottenere e mantenere un’occupazione il più possibile stabile.

Il servizio è svolto a favore di soggetti in condizione di svantaggio sociale, con finalità di promozione del benessere individuale e familiare, coesione sociale e prevenzione del disagio, da sviluppare con attenzione al peculiare contesto socio-economico locale, alle diverse forme di svantaggio che interessano trasversalmente le fasce generazionali, dagli adulti ai giovani, particolarmente acuito e reso difficile dalla contingente situazione di crisi perdurante.

La finalità principale da perseguire è di ottenere una gestione del servizio teso all’efficienza ed efficacia, capace di garantire in ogni momento e con sempre maggior intensità la realizzazione della finalità, supportato da un sistema di controllo della qualità e quantità delle prestazioni rese, finalizzato al miglioramento costante dei risultati ed a garantire un elevato standard di soddisfazione degli utenti.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Gli utenti cui tale servizio è rivolto sono, solo a titolo esemplificativo ma non esaustivo, persone con invalidità accertata o in via di accertamento, inseribili al lavoro secondo la legge 68/99, persone in condizione di svantaggio sociale, quali persone con disagio psichiatrico o psicosociale, utenti in carico ai servizi delle dipendenze (Sert e Noa), ex detenuti o soggetti sottoposti a misure alternative alla carcerazione, cittadini extracomunitari, rifugiati e richiedenti asilo, donne vittime di maltrattamento e categorie di soggetti in particolari condizioni di svantaggio ed emarginazione, adolescenti e giovani a rischio generico di emarginazione, giovani disabili che necessitano di essere preparati all’esperienza lavorativa.

Verrà messo a disposizione per lo svolgimento del servizio specifica postazione di lavoro presso la sede municipale nell’ambito dei Servizi Sociali.

Il servizio deve essere garantito tutto l’anno (con sospensione nel mese di agosto), da lunedì a venerdì, secondo orario definito con il servizio che garantisca la presenza degli operatori, nei limiti complessivi fissati dal quadro orario posto a base di gara, entro la fascia 8-18.

Il quadro prestazionale minimo è la gestione delle attività qui di seguito elencate ed è oggetto di miglioramento ed integrazione in fase di proposta tecnica da parte del concorrente:

- a) **PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE** delle attività al fine di garantire una gestione efficiente ed articolata del servizio mediante una relazione propositiva del piano di lavoro di cui oltre.;
- b) **PRESA IN CARICO DELL’UTENZA E DEFINIZIONE DEL PROGETTO EDUCATIVO** per ogni utente in carico e condiviso con l’operatore referente del Servizio Sociale comunale, progetto educativo che deve prevedere la programmazione, la progettazione delle attività e la verifica delle stesse mediante incontri periodici con il medesimo operatore comunale.

Le modalità e gli strumenti operativi dovranno prevedere una personalizzazione delle attività ed una verifica dell’efficacia in ragione delle peculiarità concernenti l’inserimento al lavoro di persone diversamente abili ed una finalizzazione delle attività formative e di orientamento a supporto dello sviluppo delle attitudini e delle capacità professionali delle stesse.

c) **LAVORO DI RETE CON LE AZIENDE E AGENZIE FORMATIVE**

Fra i compiti del SIL dovrà essere previsto quello di favorire e sollecitare contatti con le aziende del territorio, affinché si rendano disponibili ad inserire la persona diversamente abile, promuovendo una cultura sociale nel senso più ampio del termine, dove la persona diversamente abile sia considerata una risorsa e non qualcuno da assistere.

d) **LAVORO DI RETE CON I SERVIZI**

Le attività del servizio dovranno prevedere il potenziamento del lavoro di rete con i servizi tramite l'individuazione dei soggetti del territorio che, a diverso titolo, possono offrire un supporto alle possibilità di inserimento dei soggetti presi in carico dal SIL.

e) **PROGETTAZIONE DI MODELLI DI PERCORSI DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO**

L'attività del SIL dovrà prevedere percorsi di formazione e di orientamento al lavoro a favore dei soggetti segnalati dai servizi territoriali, anche con l'attivazione di progetti innovativi atti a dare maggiore organicità e precisione alle attività di accompagnamento alla ricerca autonoma del lavoro.

Per il perseguimento degli obiettivi e delle attività si prevede l'utilizzo dei seguenti strumenti e modalità operative:

- Elaborazione di percorsi individualizzati e mirati all'inserimento lavorativo, che coinvolga il soggetto, l'ambiente di lavoro ed i servizi che intervengono a sostegno del progetto di vita della persona, strutturati in fasi: osservazione, verifica delle attitudini e delle abilità, inserimento e *tutoring*;
- Individuazione di una ambiente lavorativo idoneo ed accogliente in grado di offrire attività adeguate alle esigenze e capacità della persona;
- Gestione e monitoraggio dell'inserimento che prevede l'osservazione e la valutazione del processo di integrazione del soggetto nel luogo di lavoro;
- Promozione di interventi finalizzati al raccordo tra i diversi attori della rete territoriale.
- Il percorso può essere abbinato ad interventi, il cui onere è a carico del Comune compatibilmente alle risorse annue rese disponibili, denominati "tirocinio formativo" e "Borsa-lavoro", che prevedono un riconoscimento economico al soggetto svantaggiato per un tempo sufficiente a garantire l'"apprendimento lavorativo", sollevando l'azienda dagli oneri connessi, incluso la copertura INAIL ed il pagamento degli oneri fiscali dovuti.

La formula di gestione che si intende adottare è quella dell'appalto di servizi individuata quale più adatta a garantire funzionalità ed efficacia e l'erogazione continuativa di servizi ad alti standard qualitativi, particolarmente significativi per le persone fragili del territorio.

Si è pertanto stabilito di procedere all'affidamento, mediante gara ad evidenza pubblica, con il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, per il periodo di 48 mesi dalla data di attivazione prevista indicativamente per il mese di novembre 2022.

Il servizio in oggetto non rientra tra quelli previsti dalle vigenti o stipulande convenzioni Consip. E' necessario pertanto attivare la procedura di gara, sopra soglia comunitaria, mediante "procedura aperta".

DURATA

L'appalto avrà una durata di **48 mesi** dalla data di consegna dei servizi, effettuato sulla base di apposito verbale di consegna. Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni, il Comune si riserva di sospendere le stesse, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 107 del D. Lgs. n. 50/2016.

QUANTIFICAZIONE SPESE PER ACQUISIZIONE SERVIZIO

L'importo complessivo dei servizi discende da una stima effettuata che è stata condotta secondo un'analisi dei dati in possesso dell'ente e riferendosi al CCNL COOPERATIVE SOCIALI ed è stimato in €. 131.200,00 oltre iva; non sono previsti oneri per la sicurezza.

La stima dei costi è stata fatta su un monte ore presuntivo, considerando i profili professionali come più ampiamente descritti all'art.7 e applicando il CCNL delle cooperative per un profilo di Coordinatore Cat.E1 e di Educatore/Formatore Cat. D2, quantificando l'importo orario rispettivo di ciascuno in €. 33,00 e in €. 26,50. Il costo del personale risulta invece quantificato nei 48 mesi di appalto in €. 119.200,00=oltre iva. A questi importi occorre aggiungere i costi relativi alle spese generali, amministrative, assicurative, ecc. e l'utile di impresa, che l'Ente ha stimato al meglio delle possibilità portando a considerare un costo unitario per il Coordinatore pari a €. 38,00 e per l'Educatore/Formatore pari a €. 29,00 su cui calcolare la base di gara.

Fermo restando che il puntuale dimensionamento del fabbisogno potrà essere determinato solamente in fase di predisposizione del piano di lavoro di cui oltre, il Comune ha stimato pertanto -a titolo puramente indicativo – un impegno complessivo nell'arco del contratto così ripartito:

Figura professionale	Monte ore presunto quadriennio	Importo orario	Totale quadriennio oltre IVA
Coordinatore Cat. E1	n. 400	€. 38,00	€. 15.200,00
Educatore/formatore Cat. D2	n. 4.000	€. 29,00	€. 116.000,00
Totale quadriennio			€. 131.200,00

Le quantità sopra indicate sono frutto di una stima al meglio delle conoscenze e non sono vincolanti quindi per il Comune.

L'impegno delle risorse effettivamente impiegate e il mix di profili professionali sarà peraltro suscettibile di variabilità, nel rispetto delle necessità definite dal Comune.

Infine potranno altresì verificarsi picchi di lavoro e periodi di discontinuità, che potranno comportare periodicamente un fabbisogno di richieste aggiuntive ovvero una loro riduzione. E' inoltre richiesta la presenza dello stesso personale per tutta la durata del contratto se non diversamente concordato per esigenze particolari

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il soggetto concorrente deve aver svolto con esito positivo nel triennio antecedente la gara, **almeno 1 servizio analogo**, ove per servizio analogo si intende un servizio di natura sociale relativo a Inserimenti Lavorativi per persone svantaggiate, comprovato con certificati rilasciati dagli enti committenti, che dovranno riportare l'indicazione degli importi, oggetto, durata e grado di soddisfacimento del servizio gestito.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II del Codice che per servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici prevede certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, della dimensione e del periodo di esecuzione

Criterio di aggiudicazione

Criterio di valutazione dell'offerta tecnica

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA (PT)	95
OFFERTA ECONOMICA (PE)	5
TOTALE	100

Il punteggio totale per ciascuna offerta sarà così determinato:

Dove

- a) PT= somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica
- b) PE= somma dei punti attribuiti all'Offerta economica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione elencati sotto con la relativa ripartizione dei punteggi.

- c) PE= somma dei punti attribuiti all'Offerta economica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione elencati sotto con la relativa ripartizione dei punteggi.

NN	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	ANALISI DEL CONTESTO DEL SERVIZIO	15	Il proponente dovrà esplicitare una relazione che vada ad inquadrare il contesto socio-economico in cui si inserisce il servizio (anche ancorata a dati statistici di organismi ufficiali) con una riflessione sul quadro territoriale locale e sovra locale relativamente alle tematiche oggetto del servizio, l'evidenziazione delle criticità e delle potenzialità territoriali, la consapevolezza piena del contesto.	15		15

			La commissione valuterà l'analiticità e la completezza dell'elaborato, la cogenza delle criticità e potenzialità individuale dal proponente, la reale conoscenza e consapevolezza del contesto			
2	OBIETTIVI E METODOLOGIA ADOTTATA	25	<p>Il proponente dovrà esplicitare a mezzo analitico elaborato gli obiettivi e gli indirizzi sociali che sono posti alla base della idea progettuale e le finalità che intende raggiungere attraverso gli stessi.</p> <p>Dovrà inoltre esplicitare i criteri di funzionamento, di progettazione, di programmazione e coordinamento del servizio, il modello organizzativo.</p> <p>La Commissione valuterà in termini qualitativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -la cogenza degli obiettivi e indirizzi che si intendono adottare con i più recenti orientamenti in materia; -la peculiarità degli obiettivi e indirizzi rispetto all'analisi del contesto; -la coerenza fra gli indirizzi e le finalità esplicitate; - la coerenza della metodologia adottata con gli indirizzi pedagogici e le finalità esplicitate al punto precedente; -le potenzialità di declinazione della stessa nel contesto territoriale; -la fattibilità e la pertinenza alla tipologia di servizio; -gli elementi peculiari che la caratterizzano. <p>-terrà conto della chiarezza espositiva</p> <p>La Commissione valuterà gli obiettivi esplicitati, la chiarezza e coerenza con</p>	25		25

			l'analisi del contesto e con le caratteristiche date dall'Ente al servizio nel capitolato, la coerenza fra obiettivi e metodologia, la fattibilità e attuabilità degli stessi, concretezza.			
3	STRUMENTI UTILIZZATI	8	<p>Il proponente dovrà elencare e spiegare sinteticamente gli strumenti operativi adottati nell'espletamento del servizio e nell'attuazione delle metodologie prescelte.</p> <p>la Commissione valuterà qualità, quantità, fattibilità e concretezza degli strumenti in rapporto agli obiettivi da perseguire</p>	8		8
4	MODALITA' DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO	3	<p>Il proponente dovrà esplicitare gli strumenti di reportistica, gli indicatori, gli strumenti informatici, di customer , di misurabilità delle performance.</p> <p>La commissione valuterà la coerenza e la cogenza degli strumenti e delle metodologie proposte in rapporto a obiettivi e modalità di attuazione del progetto di servizio, l'articolazione, l'attenzione agli "stakeholders".</p>	3		3
5	MODALITA' DI INTEGRAZIONE CON I SERVIZI COMUNALI, LA RETE ASSOCIATIVA E GLI STAKEHOLDER TERRITORIALI VIMODRONESI	15	<p>Il proponente dovrà esplicitare la strategia adottata rispetto a tale tematica, i collegamenti a livello territoriale e interistituzionale per il perseguimento delle finalità del servizio</p> <p>La Commissione valuterà le strategie messe in campo in rapporto all'analisi del contesto, le procedure, l'eshaustività di analisi sui potenziali interlocutori, l'eventuale selettività strategica degli stessi in rapporto agli obiettivi del servizio.</p>	15		15
6	MODALITA' DI INTEGRAZIONE CON LE RETI DEI SERVIZI E GLI STAKEHOLDER SOVRALOCALI	12	Il proponente dovrà esplicitare la strategia adottata rispetto a tale tematica, i collegamenti a livello	12		12

			<p>sovralocale e interistituzionale per il perseguimento delle finalità del servizio</p> <p>La Commissione valuterà le strategie messe in campo in rapporto all'analisi del contesto, l'eshaustività di analisi sui potenziali interlocutori, l'eventuale selettività strategica degli stessi in rapporto agli obiettivi del servizio.</p>			
7	.MODALITA' DI GESTIONE DEL PERSONALE					
	7.1 GESTIONE DEL PERSONALE E CONTENIMENTO DEL TURN OVER	3	<p>Il proponente esplicherà:</p> <ul style="list-style-type: none"> -le modalità di gestione del turn over; -le azioni di supporto per il mantenimento della stabilità, delle motivazioni e del benessere del gruppo di lavoro -i criteri e le modalità di selezione del personale in caso di sostituzione. <p>La Commissione valuterà le modalità utilizzate, le strategie e azioni proposte volte al contenimento del turn over, all'incentivazione e relativamente alla selezione del personale, soppesandole in termini di potenziale efficacia e fattibilità, approfondimento e cura selettiva.</p>	3		3
	7.2 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE	2	<p>Il proponente dovrà esplicitare il piano formativo annuale, i criteri di scelta dei temi e delle modalità di erogazione, con un focus di dettaglio sul primo anno e indicazioni di linee operative sugli anni successivi.</p> <p>La Commissione valuterà il piano di formazione annuale privilegiando i piani formativi cogenti, fattibili e reali; l'effettiva potenziale funzionalità e necessità a scapito dell'elencazione ad accumulo; la</p>	2		2

			coerenza e peculiarità dei temi scelti in rapporto al servizio; la presenza di un crono programma e di un monte ore chiaro e concreto, suddiviso per i singoli ruoli in gioco.			
8	ELEMENTI MIGLIORATIVI, INNOVATIVI E SERVIZI COMPLEMENTARI SENZA ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DELL'ENTE	12	<p>Il proponente dovrà esplicitare le attività innovative, sperimentali, di welfare territoriale e sviluppo di comunità migliorative anche in collegamento con il territorio.</p> <p>La Commissione valuterà: -solo azioni/attività realmente attinenti e arricchenti il servizio SIL; -le proposte in termini di sostenibilità; -la concretezza e la replicabilità delle proposte nel tempo</p> <p>La Commissione valuterà solo proposte da rendersi senza alcun onere aggiuntivo per la stazione appaltante.</p>	12		12
	PUNTEGGIO ECONOMICO (PE)	5	PREZZO DEL SERVIZIO OFFERTO			5
	TOTALE PUNTEGGIO	100		100		100

Saranno ammissibile alla valutazione delle offerte economiche solo gli operatori che raggiungano nell'offerta tecnica un punteggio **minimo di 40 punti**

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Si procederà con confronto a coppie e in caso di impossibilità si procederà nel seguente modo : a ciascuno dei criteri e sub criteri qualitativi sopra indicati nella tabella è attribuito discrezionalmente da parte di ciascun Commissario un coefficiente sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

Coefficiente 1,00	Valutazione: ottimo
-----------------------------	----------------------------

	Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,90	Valutazione: distinto Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,80	Valutazione: buono Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto significativo e completo, rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,70	Valutazione: discreto Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto significativo ma non completo, rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,60	Valutazione: sufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,50	Valutazione: superficiale Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,40	Valutazione: scarso Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto parziale e frammentario rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,30	Valutazione: insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto superficiale e incompleto rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,20	Valutazione: gravemente insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto non adeguato rispetto ai mandati previsti dal capitolato

Coefficiente 0,10	Valutazione: fuori tema Giudizio sintetico: l'elemento valutato all'interno dell'offerta considerata è ritenuto non coerente e inadatto rispetto ai mandati previsti dal capitolato
Coefficiente 0,00	Elemento non trattato

I valori sopra riportati (da 0 a 1) sono gli unici ammissibili; non possono essere assegnati numeri negativi, intermedi o superiori a 1.

Si precisa che il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio e/o sub criterio discrezionale esaminato è il seguente: la Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio e/o sub in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo, considerando le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. media: 20,2367 media considerata: 20,23).

Successivamente, la Commissione provvederà a trasformare i coefficienti provvisori così attribuiti in coefficienti definitivi, assegnando un coefficiente pari a 1 all'offerta che in quel criterio e/o sotto criterio esaminato ha ottenuto il coefficiente provvisorio più elevato e proporzionando ad esso i coefficienti attribuiti alle altre offerte, considerando le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. coefficiente: 20,2367 coefficiente attribuito: 20,23)

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.

Quanto all'offerta economica è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero a uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare di seguito indicata:

Formula con interpolazione lineare

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:

Ci= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ra= ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i esimo

Rmax= ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Metodo per il calcolo dei punteggi:

Al termine dell'attribuzione dei coefficienti la Commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio tecnico complessivo è dato dalla seguente formula:

$$PT_{j,i} = C_{j,1,i} \times P_{j,1} + C_{j,2,i} \times P_{j,2} + \dots + C_{j,n,i} \times P_{j,n}$$

dove:

$PT_{j,i}$ = punteggio tecnico criterio di valutazione j del concorrente i;

$C_{j,1,i}$ = coefficiente subcriterio di valutazione 1 del criterio j, del concorrente i;

$C_{j,2,i}$ = coefficiente subcriterio di valutazione 2 del criterio j, del concorrente i;

.....

$C_{j,n,i}$ = coefficiente subcriterio di valutazione n del criterio j, del concorrente i;

$P_{j,1}$ = Punteggio max subcriterio di valutazione j.1;

$P_{j,2}$ = Punteggio max subcriterio di valutazione j.2;

.....

$P_{j,n}$ = Punteggio max subcriterio di valutazione j.n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo operatore economico offerente.

I^a Riparametrazione.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Commissione procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. Saranno in ogni caso considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. pt.: 20,2367 punteggio attribuito: 20,23)

II^a Riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

I punteggi così ottenuti saranno successivamente sommati per determinare il Punteggio Tecnico complessivo PTi

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (***Ptotale***) più alto, che sarà ottenuto sommando il “Punteggio Tecnico” (**PT**) ed il “Punteggio Economico” (**PE**):

Ptotale = PT + PE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.Roberto Panigatti